

Муниципальный орган управления образованием Управление
образованием городского округа Красноуфимск



УТВЕРЖДЕНО:

Начальник
МО Управление образованием
городского округа Красноуфимск
Ж.С. Фрицко
«13» марта 2015 г. приказ № 52

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
КРАСНОУФИМСК**

**ПСИХОЛОГО – МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ И
ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА**

г. Красноуфимск
2015 г.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Психолого-медико-педагогическая комиссия и психологическая служба (далее - ПМПК и ПС) является структурным подразделением Муниципального органа управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск (далее - МО Управление образованием городского округа Красноуфимск).

1.2. Настоящее Положение ПМПК и ПС разработано на основании приказа Минобрнауки России от 20 сентября 2013 г. N 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и устанавливает цели, задачи, область компетенции, функции ПМПК и ПС, ее статус, организационную структуру, взаимосвязи с другими организациями, должностные обязанности, права и ответственность специалистов.

1.3. Правовой основой деятельности ПМПК и ПС является законодательство Российской Федерации в области образования, Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей, Конвенция ООН о правах ребенка, иные нормативно-правовые и информационно-методические документы Российской Федерации, Свердловской области, постановления главы городского округа Красноуфимск, Положение о Муниципальном органе управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск, иные локальные акты МО Управление образованием, настоящее Положение.

1.4. ПМПК и ПС действует в рамках муниципальной системы образования городского округа Красноуфимск, реализуя на практике принципы индивидуального подхода в образовательном процессе. Деятельность ПМПК и ПС строится на принципах общедоступности психолого- педагогической помощи, приоритета общечеловеческих ценностей жизни и здоровья человека, комплексного подхода к изучению особенностей ребенка.

1.5. Реорганизация, ликвидация ПМПК и ПС относится к компетенции начальника МО Управление образованием в установленном законодательством порядке.

1.6. Юридическим адресом ПМПК и ПС является адрес муниципального органа управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск: Россия, 623300, Свердловская область, город Красноуфимск, ул. Советская, 25.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. В своей деятельности ПМПК и ПС реализует следующие направления:

2.1.1. проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2.1.2. подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи, организации их обучения и воспитания с учетом индивидуальных особенностей каждого конкретного ребенка и условий местного социума; подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ПМПК и ПС рекомендаций;

2.1.3. содействие в организации условий развития, образования и социальной адаптации, адекватных индивидуальным особенностям ребенка;

2.1.4. оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам муниципальных образовательных организаций (далее – МОО), организаций социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья;

2.1.5. осуществление экспертизы выполнения рекомендаций, качества коррекционно-развивающей работы с ребенком (не реже одного раза в год); при необходимости, формирование предложений родителям (законным представителям) детей, работникам МОО, специалистам служб психолого-педагогического сопровождения по улучшению организации коррекционно-развивающей деятельности;

2.1.7. взаимодействие с образовательными организациями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, территориальной психолого-медико-педагогической комиссией, психолого-медико-педагогическими консилиумами МОО и специалистами психолого-логопедических служб МОО (педагогами- психологами, учителями-логопедами, учителями- дефектологами);

2.1.8. участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2.1.9. формирование информационной базы о детях с особыми образовательными потребностями с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.1.10. создание информационной базы данных об образовательных организациях различных типов и видов, реализующих программы для детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, об организациях социальной защиты населения, культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта, осуществляющих сопровождение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;

2.1.11. формирование предложений в МО Управление образованием и МОО по развитию системы образования с целью обеспечения ее доступности и адаптивности к уровням и особенностям развития детей; информирование МО Управление образованием о фактах нарушения прав детей и законодательства в сфере образования и защиты прав детей.

2.2. Деятельность ПМПК и ПС также направлена на:

2.2.1. координацию и организационно-методическое обеспечение

деятельности психолого-медико-педагогических консилиумов МОО, логопедических пунктов и деятельности специалистов, входящих в их состав;

2.2.2. проведение обследования детей по направлению психолого-медико- педагогических консилиумов МОО, а также в случае устного или письменного обращения родителей (законных представителей) детей, в том числе по уточнению результатов обследования специалистов МОО (педагогов- психологов, учителей- логопедов, учителей- дефектологов) а также в случаях решения конфликтных ситуаций в МОО по приказу МОУ Управление образованием городского округа Красноуфимск.

РАЗДЕЛ 3. ФУНКЦИИ ПМПК и ПС

3.1. ПМПК и ПС реализует следующие функции:

3.1.1. проводит обследование детей старшего дошкольного возраста с целью выявления их готовности к обучению и определения содержания, методов и форм обучения и воспитания в соответствии с особенностями их физического и психического развития;

3.1.2. проводит обследование детей дошкольного возраста с целью формирования групп для детей с речевыми нарушениями на базе МОО;

3.1.3. осуществляет координационное психолого- педагогическое сопровождение реализации коррекционно- развивающих программ образования, реализуемых в МОО, в том числе по сопровождению детей дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно- двигательного аппарата, с задержкой психического развития и другими особенностями развития;

3.1.4. направляет детей с ограниченными возможностями здоровья в МОО, имеющие специальные (коррекционные) классы (группы) для детей с ограниченными возможностями здоровья только с согласия родителей (законных представителей) и при наличии заключения ПМПК и ПС или Территориальной областной психолого- медико- педагогической комиссии;

осуществляет методическое руководство и оказывает помощь педагогам общеобразовательных организаций при изучении динамики развития детей в процессе обучения и воспитания;

3.1.5. формирует и апробирует методический материал для проведения диагностической и коррекционной работы в рамках компетенции ПМПК и ПС, организует повышение квалификации специалистов психолого-логопедических служб МОО;

3.1.6. создает условия по адаптации системы образования в МОО к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

3.1.7. совместно с МОО информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы центральной и территориальной областной психолого-медико-педагогической комиссии;

3.1.8. организует и координирует методическую, диагностическую и

консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому по вопросам развития ребенка в семье;

3.1.9. осуществляет мониторинг результатов диспансеризации воспитанников и обучающихся МОО и результатов тестирования обучающихся на наличие психоактивных веществ;

3.1.10. участвует в методическом сопровождении по вопросу организации работы по профилактике зависимостей и всех видов рискованного поведения правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, организует и проводит систему мероприятий в данном направлении в МОО;

3.1.11. организует и координирует деятельность по осуществлению психологического сопровождения процедуры итоговой аттестации в МОО;

готовит и представляет информационно-аналитические обзоры, справки, статистическую информацию в МО Управление образованием и Администрацию городского округа Красноуфимск;

3.1.12. планирует собственную деятельность в рамках единой системы планирования деятельности МО Управление образованием городского округа Красноуфимск.

РАЗДЕЛ 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПМПК и ПС

4.1. Работники ПМПК и ПС имеют право:

4.1.1. Разрабатывать методические материалы, рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции ПМПК и ПС;

4.1.2. Проводить информационную и консультативно-диагностическую работу;

4.1.3. Затребовать при обследовании и консультировании документы о ребенке, перечисленные в пункте 5.12;

4.1.4. Рекомендовать, при необходимости, процедуру обследования детей и подростков в территориальной областной ПМПК, в лечебно-профилактических учреждениях для углубленного изучения особенностей их развития (с согласия их родителей (законных представителей));

4.1.5. Собирать информацию, изучать и анализировать деятельность МОО в пределах своей компетенции, получать от них в установленном порядке необходимые материалы, касающиеся деятельности психолого-дефектологической службы образования, в сфере услуг специального и компенсирующего обучения;

4.1.6. Обращаться к начальнику МО Управление образованием в случаях нарушений прав обучающихся в сфере образования;

4.1.7. Представительствовать в организациях по вопросам своей компетенции.

4.2. Работники ПМПК и ПС обязаны:

4.2.1. Обеспечить обратившихся в ПМПК и ПС получением квалифицированной психолого-медико-педагогической помощью;

4.2.2. Обеспечить уважение и защиту человеческого достоинства

обратившихся в ПМПК и ПС, в том числе конфиденциальность информации в соответствии с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4.2.3. Неукоснительно соблюдать права детей и их родителей (законных представителей).

РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПМПК и ПС

5.1. ПМПК и ПС возглавляет заведующий, который назначается на должность и освобождается начальником МО Управление образованием в установленном порядке. Все работники ПМПК и ПС назначаются приказом начальника МО Управление образованием по представлению заведующего ПМПК и ПС согласно утвержденному штатному расписанию МО Управление образованием.

5.2. При зачислении в штат работники знакомятся с нормативными документами, программами, настоящим Положением, своими функциональными обязанностями, правилами внутреннего трудового распорядка.

5.3. На работников ПМПК и ПС распространяются все права и льготы, предоставляемые работникам сферы образования Управлением образования городского округа Красноуфимск.

5.4. Финансирование и материально-техническое обеспечение ПМПК и ПС осуществляется в соответствии с утвержденной бюджетной сметой МО Управление образованием.

5.5. В целях обеспечения комплексности обследования детей в состав ПМПК и ПС в обязательном порядке входят следующие специалисты и врачи-консультанты: учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, врач-психиатр, врач-невролог. При отсутствии указанных специалистов возможно их привлечение из других учреждений на договорной основе.

5.6. Каждый из членов ПМПК и ПС имеет свое направление деятельности, но заключения и рекомендации делаются специалистами совместно на основе анализа полученных о ребенке сведений; в тех случаях, когда на консультации не предоставляется возможным принять окончательное решение о состоянии ребенка, организуется длительное динамическое наблюдение за его развитием. Специалисты ПМПК и ПС несут ответственность за объективность и конфиденциальность сведений о результатах обследования.

5.7. Область компетенции и функции каждого специалиста ПМПК и ПС определяют должностные инструкции, утвержденные начальником МО Управление образованием.

5.8. Направление детей на обследование может осуществляться по инициативе родителей (законных представителей), а также МОО, учреждений здравоохранения, органов социальной защиты с согласия родителей (законных представителей), оформленного в письменном виде.

5.9. Обследование детей осуществляется только в присутствии родителей (законных представителей).

5.10. Родители (законные представители) предъявляют в ПМПК и ПС:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, установленный федеральным законодательством;

2) документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания населения, учреждений системы здравоохранения и других учреждений, в которых содержатся (обучаются и/или воспитываются) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

3) свидетельство о рождении ребенка;

4) амбулаторную карту ребенка;

5) копию личного дела ребенка из школы (если ребенок обучается);

6) индивидуальную карту учета динамики развития ребенка (при повторном и последующих обследованиях).

Законные представители ребенка, оставшегося без попечения родителей, воспитывающегося в семье опекуна (попечителя) или в приемной семье, дополнительно представляют акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) или договор о передаче ребенка в приемную семью, заключенный в соответствии с Правилами заключения договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

5.11. Родители (законные представители) передают в ПМПК и ПС:

1) заявление о проведении обследования ребенка психолого-медико-педагогической комиссией от обоих родителей (законных представителей) или одного родителя (при наличии документов, подтверждающих, что он воспитывает ребенка один);

2) заключение психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации, в котором ребенок обучается (при наличии);

3) выписку из истории развития ребенка с заключениями врача-педиатра, врача-невролога, врача-офтальмолога, врача-отоларинголога, врача-психиатра (при наличии);

4) педагогическое представление или характеристику (при наличии);

5) результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка, отражающие особенности его развития.

В случае необходимости получения дополнительной медицинской информации о ребенке ПМПК и ПС с согласия родителей (законных представителей) может направить запрос соответствующим медицинским специалистам и перенести обследование ребенка на другое время.

5.12. Обследование детей проводится каждым специалистом ПМПК и ПС индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав

специалистов, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

5.13. В ходе обследования ребенка ведется протокол и оформляется заключение ПМПК и ПС.

В протоколе указываются сведения о ребенке, специалистах ПМПК и ПС, перечень документов, представленных родителями (законными представителями), результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения.

В заключении фиксируются:

- клинические особенности развития ребенка;
- психическое состояние и данные психологического обследования и обследования речи ребенка;
- особенности познавательной (учебной) деятельности;
- выводы и рекомендации комиссии по организации образования и индивидуального психолого-педагогического и медико-социального сопровождения ребенка.

5.14. Протокол и заключение ПМПК и ПС оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами, проводившими обследование, и заведующим ПМПК и ПС.

Копия заключения ПМПК и ПС и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под расписку или направляются по почте с уведомлением.

5.15. В отдельных случаях (по инициативе субъектов образовательных отношений) проводится повторное обследование ребенка.

5.16. В ПМПК и ПС ведется следующая документация:

- 1) журнал предварительной записи детей на обследование (хранится не менее 5 лет после окончания ведения);
- 2) журнал учета детей, прошедших обследование (хранится не менее 5 лет после окончания ведения);
- 3) протокол обследования ребенка (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);
- 4) заключения ПМПК и ПС;
- 5) экспертные заключения о выполнении рекомендаций, качества коррекционно-развивающей работы с детьми;
- 6) аналитические материалы;
- 7) соглашения и договоры с МОО, Территориальной областной ПМПК, родителями (законными представителями).

РАЗДЕЛ 6. ВЗАИМОТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

6.1. В целях эффективного обеспечения деятельности ПМПК и ПС поддерживает систему внешних связей. В эту систему входят:

-вышестоящие организации (Министерство образования и науки Российской Федерации, Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, Министерство здравоохранения Свердловской области, ГАОУ ДПО СО «ИРО»);

-научные организации и соответствующие кафедры ВУЗов психологического, медицинского, педагогического, социологического профилей, по отношению к которым ПМПК и ПС может выступать в качестве заказчика тем научных и методических исследований и разработок;

-организации, контролирующие соблюдение прав несовершеннолетних: учреждения социальной политики, органы внутренних дел, прокуратура, иные общественные организации, оказывающие МОУ помощь в воспитании и развитии обучающихся, воспитанников;

-средства массовой информации.

РАЗДЕЛ 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Работники ПМПК и ПС несут ответственность за качество результатов своей деятельности индивидуально.

7.2. Обследование детей проводится специалистами, имеющими право на данный вид деятельности.

7.3. При обследовании детей специалисты пользуются сертифицированным инструментарием.

РАЗДЕЛ 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

8.1.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по представлению заместителя начальника МО Управление образованием городского округа Красноуфимск или по инициативе начальника МО Управление образованием городского округа Красноуфимск.

8.2. Изменения и дополнения доводятся до сведения работников ПМПК и ПС.

8.3. Изменения и дополнения вступают в действие с момента утверждения изменений и дополнений приказом начальника МО Управление образованием городского округа Красноуфимск.