Приложение №1

к приказу № 21 от 15.01.2021

Положение

о порядке организации получения образования в семейной форме и

формесамообразования.

1. Общие положения
   1. Организация получения образования в семейной форме и в форме самообразования на территории городского округа Красноуфимск осуществляется в соответствии с:

* Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
* приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г № 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями).
* приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. №177 "Об утверждении Порядка и условий осуществленияперевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (с изменениями);
* приказом Министерства образования и наукиРоссийской Федерацииот 30.08.2013 года №1014 «Об утверждении Порядка организации иосуществления образовательной деятельности по основнымобщеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (с изменениями от 21.01.2019);
* приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации иосуществления образовательной деятельности по основнымобщеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями от 10.06.2019);
* письмом первого заместителя Министра образования и науки Российской Федерации Н.В.Третьяк от 15.11.2013 NНТ-1139/08 "Об организации получения образования в семейной форме";
* Законом Свердловской области от 15.07.2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
* Законом Свердловской области от 09 декабря 2013 года № 119-ОЗ «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общего образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета»;
* Постановлением Правительства Свердловской области от 10 июля 2013 г. № 873-ПП «Об утверждении порядка финансирования расходов, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования» (в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 25.06.2014 № 529-ПП).
  1. Общее образование в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон) может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций в форме семейного образования и самообразования.
  2. Форма получения общего образования определяется совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося.
  3. Совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители), несовершеннолетних детей, выбирая получение образования в семейной форме/самообразования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования/самообразования.
  4. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.
  5. Обучающиеся в форме семейного образования имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.
  6. Обучающиеся в форме семейного образования, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию бесплатно.
  7. Лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции.
  8. Список образовательных организаций, обеспечивающих проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся в форме семейного образования/самообразования, определяется приказом МО Управление образованием городского округа Красноуфимск .
  9. Основанием возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление совершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетних о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, договор между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, обучающегося в форме семейного образования и образовательным учреждением, выбранным родителями (законными представителями) несовершеннолетнего для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации (форма типового договора - Приложение №1) и распорядительный акт указанной организации о приёме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации(Приложение №2). По желанию совершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетних для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации образовательная организация может быть определена на весь период обучения, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года.
  10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают получать образование в образовательной организации. (Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, или не прохождение промежуточной аттестации без уважительных причин).

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна и образовательные организации обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

* 1. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

* 1. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах(Приложение№ 3).
  2. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

* 1. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.
  2. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в образовательной организации.
  3. Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной итоговой аттестации, обеспечение академических прав экстернов.
  4. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

1. Порядок действий МО Управление образованием городского округа Красноуфимск:
   1. Организует учет лиц, получающих общее образование в форме семейного образования/самообразования, проживающих на территории городского округа Красноуфимск, подлежащих обучению (Приложение №4).
   2. Организует учет результатов промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лиц, получающих общее образование в форме семейного образования/самообразования, проживающих на территории городского округа Красноуфимск.
   3. Определяет список образовательных организаций, ответственных за проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся в форме семейного образования/самообразования.
   4. Осуществляет контроль за исполнением образовательными организациями, ответственными за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся в форме семейного образования/самообразования.
2. Порядок действий совершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних:
   1. При выборе освоения общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования/самообразования, информируют об этом выборе МО Управление образованием городского округа Красноуфимск, направляя уведомление (Приложение № 5).
   2. При выборе обучающимся освоения общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в формах семейного образования/самообразования, в случае если он является обучающимся образовательной организации, обращаются в образовательную организацию с заявлением об исключении из контингента (Приложение № 7).
   3. Обращаются в образовательную организацию с заявлением о зачислении в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (Приложение №8).
   4. В случае не ликвидации академической задолженности обращаются в образовательную организацию с заявлением о зачислении в образовательную организацию в соответствии с нормативным локальным актом образовательной организации о зачислении обучающихся в образовательную организацию.
3. Порядок действий образовательной организации:
   1. Разрабатывает соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами. В указанном локальном акте отражаются возможность применения дистанционных образовательных технологий при проведении консультаций.

При этом данный локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте образовательной организации в сети Интернет.

* 1. Осуществляет прием заявлений совершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних об исключении из контингента в связи с выбором получения образования в форме семейного образования/самообразования.
  2. Уведомляет МО Управление образованием городского округа Красноуфимск об отчислении обучающихся из образовательной организации в связи с переводом на иную форму образования (семейное образование/самообразование) (Приложение №9).

1. Осуществляет прием заявлений совершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о прохождении промежуточной аттестации и(или) государственной итоговой аттестации (Приложение №2).
2. Устанавливает сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

1. При отсутствии у экстерна личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
2. Предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.
3. Выдает экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, справку о промежуточной аттестации(Приложение №. 10).
4. Выдает экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.
5. Уведомляет МО Управление образованием городского округа Красноуфимск о результатах прохождения обучающимися в форме семейного образования/самообразования промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации(Приложение №. 11).
6. Экстерн, зачисленный для прохождения аттестации, по окончании аттестации отчисляется из образовательной организации( Приложение №12).
7. Финансовое обеспечение
   1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением образовательной организацией промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования, осуществляется за счет средств областного бюджета на очередной финансовый год в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 10.07.2013 года № 873-ПП «Об утверждении порядка финансирования расходов, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования» (с изменениями и дополнениями).

5.2 Родителям (законным представителям) на основании из заявления производится возмещение затрат на обучение несовершеннолетнего по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования за счет субсидий на выполнение муниципального задания после успешного прохождения

обучающимся аттестации в образовательной организации в соответствии с Договором о возмещении затрат родителям (законным представителям), осуществляющим обучение ребенка в форме семейного образования(Приложение №13).

5.3 К заявлению о возмещении затрат прилагаются следующие документы:

* копия договора об оказании образовательных услуг с преподавателями и (или) индивидуальным предпринимателем, осуществляющим педагогическую деятельность (при наличии);
* документы, подтверждающих расходы на учебники и учебные пособия, игры, игрушки, необходимые для осуществления образовательного процесса, по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
* копия свидетельства о рождении ребенка (или документов, подтверждающих законное представительство);
* копия паспорта родителя (законного представителя).

Копии документов, необходимых для получения возмещения затрат, представляются одновременно с предъявлением оригиналов.

5.4 Возмещение затрат производится образовательной организацией на лицевой банковский счет одному из родителей (законному представителю), указанному в заявлении о возмещении затрат (Приложение №14), в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области.

Приложение №1

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

**ТИПОВОЙ ДОГОВОР**

**о предоставлении общего образования в форме семейного образования/ форме самообразования муниципальным общеобразовательным учреждением**

**« \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ школа №\_\_»**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ школа N\_\_\_" городского округа Красноуфимск (в дальнейшем - Учреждение)на основании лицензии серия \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, регистрационный N \_\_\_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и свидетельства о государственной аккредитации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_регистрационный N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны, и, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель (далее - Представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Обучающийся),(Ф.И.О. несовершеннолетнего) с другой стороны (далее - Стороны), в интересах Обучающегося в соответствии со [статьями 17](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=347034&date=01.12.2020&dst=100271&fld=134), [63](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=347034&date=01.12.2020&dst=100867&fld=134) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в части организации обучения по программам \_\_\_\_\_\_\_\_\_ общего образования в форме семейного образования/ самообразования.

2. Права и обязанности Учреждения

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Предоставлять бесплатно в полном комплекте Обучающемуся во временное пользование на время обучения бесплатные учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения, в соответствии с установленным порядком.

2.1.2. В целях освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить Обучающегося методической и консультативной помощью, оказываемой в порядке, устанавливаемом Учреждением.

2.1.3. Осуществлять в установленном порядке промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося.

2.1.4. Перевести Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Учреждения на основании результатов промежуточной и итоговой аттестации.

2.1.5. Обеспечить в установленном порядке аттестацию Обучающегося в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.

2.1.6. По требованию законного Представителя досрочно проводить аттестацию Обучающегося в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.

2.2. Учреждение имеет право:

2.2.1. Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи Обучающемуся, сроки выполнения практических и других работ. Сроки и порядок оказания консультативной помощи, выполнения практических и лабораторных работ в обязательном порядке доводятся до сведения Представителя. Оказание консультаций производится в соответствии с графиком в размере не более 2 академических часов по одному предмету.

2.2.2. Обеспечить Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ.

2.2.3. В случае неявки Обучающегося на назначенную консультацию без уважительной причины, не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от Обучающегося самостоятельного изучения данной темы.

2.2.4. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.5. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.6. Отказать Обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им "Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_школа N \_\_\_\_".

2.2.7. Расторгнуть настоящий договор при условии неосвоения Обучающимся в установленный календарным учебным графиком срок общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего договора.

2.2.8. В случае успешного прохождения Обучающимся промежуточной аттестации возместить затраты родителям (законным представителям), осуществляющим общее образование ребенка в форме семейного образования.

3. Права и обязанности Представителя

3.1. Представитель обязан:

3.1.1. Обеспечить усвоение Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточной аттестации учащихся, получающих образование в семье, утверждаемому директором Учреждения. Представитель создает благоприятные условия для обучения ребенка, выполнения им домашних заданий и самообразования, обеспечивает соблюдение ребенком режима дня в соответствии с его возрастом для полноценного отдыха, обеспечивает ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.

3.1.2. Обеспечивать явку Обучающегося в Учреждение в установленные ей сроки, информировать Учреждение о непосещении Обучающимся не позднее чем за сутки до назначенного времени.

3.1.3. Информировать Учреждение о приглашенных им для обучения Обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной аттестации Обучающегося по требованию Учреждения (Учреждение выдвигает данное требование не позднее чем за один месяц до даты проведения аттестации).

3.2. Представитель имеет право:

3.2.1. Для обеспечения освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора:

- пригласить преподавателя (учителя) самостоятельно;

- обратиться за консультативной помощью в Учреждение;

- обучать самостоятельно.

3.2.2. Знакомиться с результатами аттестаций.

3.2.3. Присутствовать вместе с Обучающимся на консультациях и промежуточной аттестации.

4. Финансовые взаимоотношения Сторон

4.1. Финансирования расходов родителей (законных представителей), обеспечивающих общее образование детей, в форме семейного образования и расходов образовательной организации, связанных с организацией обучения по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования детей, в том числе расходов на оплату труда, производится за счет средств областного бюджета на очередной финансовый год.

4.2. Условия и размер возмещения затрат определяются в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 10.07.2013 N 873-ПП"Об утверждении Порядка финансирования расходов, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общегообразования в форме семейного образования».

5. Ответственность Сторон

5.1. Учреждение несет ответственность за:

5.1.1. Создание условий для проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Обучающегося.

5.1.2. Проведение соответствующего инструктажа в соблюдении правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся.

5.1.3. Качество предоставляемой Обучающемуся консультативной помощи.

5.2. Представитель несет ответственность за:

5.2.1. Посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

5.2.2. Освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в соответствии с приказом).

6.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению Сторон.

7. Условия расторжения договора

7.1. Настоящий договор расторгается в случае:

7.1.1. Ликвидации или реорганизации Организации. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации. Представитель заключает с правопреемником новый договор.

7.1.2. Неявки без уважительных причин для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Представителя с предварительным письменным уведомлением Учреждения за (указать срок) календарных дней до даты расторжения договора.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. Все приложения, дополнения, изменения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

9. Реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Организация:  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д. \_\_\_, Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ д. \_\_\_,  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Л/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Представитель:  Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись директора)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись родителей) |

Приложение №2

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

ПРИКАЗ

(Примерный образец)

«\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ №

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основании заявления

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Зачислить (ФИО ребенка) в (наименование ОО) для прохождения промежуточной аттестации за (четверть, полугодие, класс, полный курс предмета) на период «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

2. (ФИО, должность) ознакомить под роспись родителей (законныхпредставителей) (ФИО ребенка) с Уставом, правиламивнутреннего распорядка обучающихся, положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости, составить график проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации (примерная форма в Приложении № 1 к настоящему приказу).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (ФИО,должность).

Руководитель образовательной организации

Приложение

к приказу № от

**График проведения промежуточной аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Форма проведения промежуточной аттестации | Сроки проведения промежуточной аттестации | Кабинет, время |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение

к приказу № от

**График проведения консультаций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Сроки проведения консультаций | | |
| 1 консультация | 2 консультация | 3 консультация |
|  | Время, кол-во часов, учитель, кабинет |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение №3

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

**ПРОТОКОЛ №**

(Примерный образец)

Промежуточной аттестации за курс

по предмету (ам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. экстерна

Дата проведения промежуточной аттестации « » 20\_\_ год

Ф.И.О. председателя аттестационной комиссии

Ф.И.О. учителя, ведущего аттестацию

Ф.И.О. ассистентов

Аттестация началась в часов минут.

закончилась в часов минут.

Форма проведения аттестации

Аттестационная оценка

Итоговая оценка

Особые мнения членов комиссии об оценке ответа экстерна

Запись о случаях нарушений установленного порядка экзамена и решение аттестационной комиссии

Дата « » 20 год

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Учитель, ведущий аттестацию / /

Ассистенты / /

/

/

С протоколом ознакомлен (а)

Приложение: (письменные материалы промежуточной аттестации)

Приложение №4

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

**Форма реестра учета детей, получающих общее образование в форме семейного образования (самообразования)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестр обучающихся на уровне начального общего образования в форме семейного обучения на территории городского округа Красноуфимск | | | | | | | | | | |
| № п/п | Дата подачи уведомления | ФИО обучающегося | дата рождения | ФИО родителя | Наименование ОУ, определенной для прохождения промежуточной (или) государственной итоговой аттестации. | Адрес  проживания | Наличие протокола о проведении промежуточной аттестации | | | |
| 1класс | 2 класс | 3класс | 4 класс |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестр обучающихся на уровне основного общего образования в форме семейного обучения на территории городского округа Красноуфимск | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Дата подачи уведомления | ФИО обучающегося | дата рождения | ФИО родителя | Наименование ОУ, определенной для прохождения промежуточной (или) государственной итоговой аттестации. | Адрес  проживания | Наличие протокола о проведении промежуточной аттестации | | | | |
| 5  класс | 6  класс | 7  класс | 8  класс | 9 класс |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестр обучающихся на уровне среднего общего образования в форме семейного обучения на территории городского округа Красноуфимск | | | | | | | | |
| № п/п | Дата подачи уведомления | ФИО обучающегося | дата рождения | ФИО родителя | Наименование ОУ, определенной для прохождения промежуточной (или) государственной итоговой аттестации. | Адрес  проживания | Наличие протокола о проведении промежуточной аттестации | |
| 10 класс | 11 класс |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестр обучающихся на уровне дошкольного общего образования в форме семейного обучения на территории городского округа Красноуфимск | | | | | |
| № п/п | Дата подачи уведомления | ФИО обучающегося | дата рождения | ФИО родителя | Адрес  проживания |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

Начальнику МО Управление образованием

городского округа Красноуфимск

Е.А. Вахрушевой

(Ф.И.О. родителей (законных представителей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о документе , подтверждающем

статус законного представителя

( №, серия, дата выдачи, кем выдан)

Тел., элект. почта родителей (законных представителей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**уведомление**

Руководствуясь [частью 5 статьи 63](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=347034&date=01.12.2020&dst=100872&fld=134) Федерального закона от 29 декабря2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", информирую Вас о том, что нами родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выбрана

(указать конкретный срок получения образования в данной форме)

форма получения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уровень общего образования: начальное, основное, среднее)

общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования.

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом

мнения ребенка. Ранее ребенок обучался в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить возможность прохождения промежуточной и (или) итоговой государственной аттестации в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

О получении настоящего уведомления просим информировать нас в письменной форме (нужное подчеркнуть: выслать по вышеуказанному адресу, на эл.почту, самостоятельное получение в МО Управление образованием городского округа Красноуфимск )

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подписи родителей)

Приложение № 6

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

|  |  |
| --- | --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОРГАН**  **УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ**  **УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ**  **ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК**  **ул. Советская, д. 25**  **г. Красноуфимск, Свердловская область, 623300**  **Тел.: (34394) 5-11-35**  **E mail:** [**gimc2009@mail.ru**](mailto:gimc2009@mail.ru)  **ОКПО 02116149 ОГРН 1026601228268**  **ИНН/КПП 6619002300/661901001**  12.10.2022 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  на №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Иваева Светлана Николаевна |

Уважаемая Светлана Николаевна!

В ответ на обращение о выборе для Вашего ребенка получения общего образования в форме семейного образования сообщаю следующее.

Информация о получении Турышевым Константином Николаевичем, 05.03.2005 года рождения, образования в форме семейного образования с прохождением промежуточной и итоговой аттестации в общеобразовательной организации принята к сведению и учтена.

Получение образования в форме семейного образования регламентировано Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 10.07.2013 № 873- ПП «Об утверждении Порядка финансирования расходов, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования». Указанными документами установлено, что для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации родитель (законный представитель) направляет заявление о прохождении промежуточной и (или) итоговой аттестации в образовательную организацию с приложением необходимого пакета документов.

Дополнительно информируем о том, что срок подачи заявления в общеобразовательную организацию для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта текущего года.

С информацией о порядке прохождения промежуточной аттестации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Вы будете ознакомлены в выбранной Вами образовательной организации.

И.о. начальника МО Управление

образованием городского

округа Красноуфимск Н.И. Сапожникова

Приложение №7

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

Директору МАОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО родителя (законного представителя) проживающего по адресу:

Конт. тел.:

заявление

Прошу отчислить меня (моего ребенка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата рождения (полностью), ранее осваивающего основную образовательную программу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ общего образования ( за класс) в связи с выбором получения общего образования вне образовательной организации в форме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать выбранную форму).

Мнение ребенка при определении формы получения образования учтено.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подписи родителей)

Приложение №8

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

Директору МАОУ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО родителя (законного представителя) проживающего по адресу:

Конт. тел.:

заявление

В соответствии с положениями ст. 17, пункт 1 ч. 3 ст. 44, ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для несовершеннолетнего

ребенка была выбрана форма получения общего

образования в форме семейного образования. В МО Управление образованием городского округа Красноуфимск о данном выборе в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 63 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17, ст. 34 указанного Федерального закона, прошу:

- зачислить ребенка для прохождения промежуточной и (или) государственной

итоговой аттестации с по в

(наименование ОО);(указать период)

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими

нормативными правовыми актами Российской Федерации (возможно указать: за курс

класса, по предмету(ам) ).

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом (наименование образовательной организации), основной образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Приложение: 1. Свидетельство о рождении ребенка (или документы, подтверждающие

законное представительство);

1. Документы, подтверждающие освоение образовательных программ (в т.ч. личное дело).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись/ расшифровка)

Приложение №9

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

Начальнику МО Управление образованием

городского округа Красноуфимск

Вахрушевой Е.А.

директора МАОУ \_\_\_ \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уведомление.

В соответствии с п. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ родителем (законным представителем) несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ранее осваивающего основную образовательную программу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ общего образования ( за класс) с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. выбрано получение образования в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись директора ОО)

М.п.

Приложение №10

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

**Справка о прохождении промежуточной аттестации**

(примерный образец)

(оформляется на бланке общеобразовательной организации)

Экстерн \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО экстерна)

прошел промежуточную аттестацию за курс \_\_\_\_\_ класса

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( полное наименование образовательной организации)

Юридический адрес ОО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ и дата выдачи лицензии на осуществление образовательной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ и дата выдачи свидетельство об аккредитации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты промежуточной аттестации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование учебного предмета | Период обучения (раздел программы), по итогам которого пройдена промежуточная аттестация | Отметка  (цифрой и прописью) |
|  |  |  |  |

Решение педагогического совета (протокол № \_\_\_ от \_\_\_. \_\_\_.20\_\_\_ г.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи:

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

Приложение №11

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

Начальнику МО Управление образованием

городского округа Красноуфимск

Е.А. Вахрушевой

директора МАОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление

Администрация МАОУ \_\_\_\_\_\_\_ уведомляет, что экстерн \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО экстерна)

прошел промежуточную аттестацию за курс \_\_\_\_\_ класса

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( полное наименование образовательной организации)

Юридический адрес ОО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ и дата выдачи лицензии на осуществление образовательной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ и дата выдачи свидетельство об аккредитации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты промежуточной аттестации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование учебного предмета | Период обучения (раздел программы), по итогам которого пройдена промежуточная аттестация | Отметка  (цифрой и прописью) |
|  |  |  |  |

Решение педагогического совета (протокол № \_\_\_ от \_\_\_. \_\_\_.20\_\_\_ г.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи:

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

.

Приложение №12

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

ПРИКАЗ

(Примерный образец)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. №

Об отчислении экстерна

В соответствии с ч.3 ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», п.1 ч.2 и ч.5 ст.61 «Прекращение образовательных отношений Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в связи с истечением срока договора от № .

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить из (наименование ОО) (дата)

(ФИО), обучающегося класса, прошедшего промежуточную аттестацию за (четверть, полугодие, класс, полный курс предмета).

2. Секретарю (ФИО) в течении 3 (трех) календарных дней выдать (ФИО), законному представителю учащегося, протокол с результатами промежуточной и (или) итоговой аттестации, личное дело с внесенными данными о результатах аттестации обучающегося.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (ФИО),

заместителя директора по УВР.

Директор школы И.О. Фамилия

С приказом ознакомлены:

Приложение №13

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

и форме самообразования

**Договор о возмещении затрат родителям (законным представителям), осуществляющим обучение ребенка в форме семейного образования**

(Примерный образец)

г. Красноуфимск « » 20 г.

(полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава ,с одной стороны, и родитель (законный представитель)(Ф.И.О.) именуемый в дальнейшем «Представитель», обучающегося, ,(Ф.И.О.)именуемого в дальнейшем «Обучающийся», при совместном упоминании именуемые «Стороны», в интересах Обучающегося в соответствии со статьями 17, 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора
   1. Предметом настоящего договора является возмещения Представителю затрат на получение ребенком общего образования по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования (далее - возмещение затрат).
2. Права и обязанности Сторон
   1. Организация обязана:
      1. Предоставлять обучающемуся на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее - аттестации) бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде организации, в соответствии с установленным порядком.
      2. Обеспечить Обучающегося консультативной помощью, оказываемой в порядке, устанавливаемом организацией.
      3. Осуществлять в установленном порядке аттестацию Обучающегося.
      4. Обеспечивать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ.
      5. В случае успешного прохождения Обучающимся аттестации возместить затраты Представителю после предоставления Организации соответствующего заявления и пакета документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
   2. Организация имеет право:
      1. Устанавливать порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ. Сроки и порядок оказания консультативной помощи, выполнения практических и лабораторных работ в обязательном порядке доводятся до сведения Представителя.

Оказание консультаций производится в соответствии с графиком в размере не более академических часов по одному предмету.

2.2.2. В случае неявки Обучающегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от него самостоятельного изучения соответствующей темы.

1. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

Сроки проведения и порядок прохождения промежуточной аттестации определяются

(указать локальный нормативный акт, в котором определяются сроки и порядок прохождения аттестации).

Проведение промежуточной аттестации в *2020-2021* учебном году будет проводится дважды:

с 01.12.2020по 31.12.2021и в 1.05.2021 по 30.05.2021 в соответствии с графиком, утвержденным директором Организации.

1. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в аттестации обучающегося.

2.3. Представитель обязан:

1. Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ.
   * 1. Обеспечивать явку обучающегося в Организацию в установленные ей сроки, информировать Организацию о непосещении Обучающимся Организации не позднее чем за (установить сроки) до назначенного времени.

2.3.3 Согласовывать с Организацией участие приглашенных Представителем педагогов в промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающегося.

2.4. Представитель имеет право:

1. Для обеспечения освоения Обучающимся общеобразовательных программ пригласить преподавателей, работающих на договорной основе, или осуществлять обучение самостоятельно.
2. Обратиться за консультативной помощью в учреждение.
3. Знакомиться с результатами аттестации.
4. Ответственность Сторон
   1. Организация несет ответственность за:
      1. Создание условий для проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Обучающегося.
      2. Проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся.
      3. Качество предоставляемой Обучающемуся консультативной помощи.
   2. Представитель несет ответственность за:
      1. Посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.
      2. Освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с графиком промежуточной и итоговой аттестации.
5. Финансовое взаимоотношение сторон
   1. Для получения возмещения затрат Представитель после успешного прохождения аттестации Обучающимся представляет в Организацию заявление о возмещении затрат на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования с указанием реквизитов лицевого банковского счета для перечисления денежных средств. К заявлению прилагаются (в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 10 июля 2013 г. № 873-ПП «Об утверждении порядка финансирования расходов, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования»:

* копия договора об оказании образовательных услуг с преподавателями и (или) индивидуальным предпринимателем, осуществляющим педагогическую деятельность (при наличии);
* документы, подтверждающие расходы на учебники и учебные пособия, игры, игрушки, необходимые для осуществления образовательного процесса, по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
* копия свидетельства о рождении ребенка (или документов, подтверждающих законное представительство);
* копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
  1. Решение о возмещении затрат или мотивированный отказ в возмещении затрат принимается Организацией в порядке, сроках, установленных законодательством.
  2. Размер возмещения затрат рассчитывается в соответствии с Законом Свердловской области от 09 декабря 2013 года № 119-ОЗ «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общего образования в муниципальных дошкольныхобразовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета».

Дополнительные расходы, произведенные Представителем сверх данной суммы возмещению не подлежат.

1. Срок действия Договора
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до (в соответствии с приказом).
   2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению Сторон.
2. Условия расторжения Договора
   1. Настоящий договор расторгается в случае:
      1. Ликвидации или реорганизации Организации. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации. Представитель заключает с правопреемником новый договор.
      2. Неявки без уважительных причин для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
   2. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе

Представителя с предварительным письменным уведомлением Организации за (указать

срок) календарных дней до даты расторжения договора.

1. Заключительные положения
   1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   2. Все приложения, дополнения, изменения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.
2. Реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Организация:  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д. \_\_\_, Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ д. \_\_\_,  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Л/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Представитель:  Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись директора)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись родителей) |

Приложение №14

к Положению о порядке организации

получения образования в семейной форме

Директору МАОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО родителя, законного представителя)

Несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о документе , подтверждающем

статус законного представителя

( №, серия, дата выдачи, кем выдан)

Тел., элект. почта родителей (законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу возместить затраты на получение ребенком\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

общего образования в форме семейного образования путем перечисления компенсации на счет в кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих прекращение возмещения затрат, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1.



«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по существующим технологиям обработки документов с целью предоставления компенсации в следующем объеме:

1. Фамилия, имя, отчество
2. Дата рождения
3. адрес места жительства;
4. серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт (иного документа, удостоверяющего личность);
5. информация о выплаченных суммах возмещения затрат;
6. номер счета по вкладу (счета банковской карты).

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/