

УТВЕРЖДАЮ

начальник МО Управление образованием
городского округа Красноуфимск

Вахрушева Елена Александровна

Подпись

Приказ №233 от 30.10.2024 г.



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение "Средняя школа №3"

(наименование образовательной организации)
на 2025 год
городской округ Красноуфимск
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципальной территории:

66190006263
95,95
316
255

№	Недостатки,	Наименование мероприятия	Плановый	Ответственные	Сведения о ходе реализации мероприятия*
---	-------------	--------------------------	----------	---------------	-----------------------------------------

Выявленные в ходе независимой оценки качества образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятий	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации	
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Недостатков не выявлено					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2	Недостатков не выявлено					
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
3	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Приобрести сменное кресло-коляску	01.12.2025	Дубовская Ирина Александровна директор		
4	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение в здании по ул. Советской д.56	01.12.2025	Дубовская Ирина Александровна директор		
IV. Добросовестность, вежливость работников организации						

<p>5</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (2,69% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь учебной части, гардеробщик, работники ЦОП), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал.</p> <p>Разработать и утвердить инструкции / регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь учебной части, гардеробщик).</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Дубовская Ирина Александровна директор</p>		
<p>6</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (3,45% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Дубовская Ирина Александровна директор</p>		

У. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

7	<p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родителям и знакомым (2,88% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>1. Разработать и провести анкетирование родителей удовлетворенностью образовательных услуг. 2. Регулярное освещение мероприятий, публикации в социальных сетях анонсов мероприятий общешкольных мероприятий. 3. Организовать и провести фестиваль семьи "Семья - лестница в будущее". 4. Тапа концерт «Талант рождается в семье». 5. Семейные чтения «Почитай мне маму». 6. Своевременное освещение образовательных событий в госпаблике, официальной группе ВК «Признание» https://vk.com/publicschoolnumber3, «Книжный дворик» https://vk.com/bookschool13?from=search. 7. Участие в проекте Большая перемена. 8. Участие педагогов в Международном форуме "Молодые педагоги". 9. Участие педагогов в муниципальном проекте "Школа молодого педагога".</p>	01.12.2025	<p>Дубовская Ирина Александровна директор</p>
8	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (2,69% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.</p>	01.12.2025	<p>Дубовская Ирина Александровна директор</p>
9	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,65% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>1. Провести косметический ремонт школы. 2. Увеличить охват обучающихся ГПД.</p>	01.09.2025	<p>Дубовская Ирина Александровна директор</p>