

УТВЕРЖДАЮ

Начальник МО Управление

Образованияем. Городского округа

Красноуфимск

Вахрушева Елена Анатольевна



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная школа № 7»

(наименование образовательной организации)
на 2025 год

городской округ Красноуфимск
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

6619006305

Общий багг:

94,41

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

471

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

383

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактически срок реализации

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность

Недостатков по данному критерию не выявлено

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

1	В образовательной организации отсутствует понятная навигация по помещениям учреждения	Обеспечить наличие навигации, разместив на каждом этаже здания поэтажные схемы помещений и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации	01.09.2025	Казанцева Анастасия Павловна директор		
---	---	--	------------	---------------------------------------	--	--

III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов

2	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Приобрести сменное кресло-коляску	01.09.2025	Казанцева Анастасия Павловна директор		
3	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2024	Казанцева Анастасия Павловна директор		
4	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.09.2025	Казанцева Анастасия Павловна директор		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

<p>5</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (3,23% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать опрос среди участников образовательных отношений на предмет определения недостатков в работе специалистов образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт</p>	<p>01.11.2024</p>	<p>Казанцева Анастасия Павловна директор</p>		
<p>6</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (6,93% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь, сотрудники ЧОП и прочие).</p>	<p>01.12.2024</p>	<p>Казанцева Анастасия Павловна директор</p>		
<p>7</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,17% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики</p>	<p>01.12.2024</p>	<p>Казанцева Анастасия Павловна директор</p>		
<p>8</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,17% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать и утвердить регламент для сотрудников организации по представлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)</p>	<p>01.12.2024</p>	<p>Казанцева Анастасия Павловна директор</p>		

У. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

9	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственным и знакомым (5,54% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать "День открытых дверей", с целью укрепления имиджа и повышения престижа образовательной организации.	23.11.2024	Казанцева Анастасия Павловна директор	
10		Утвердить план-график актуализации информации о деятельности образовательной организации на официальном сайте ОО, официальной группе в Уконтакте, публикации в СМИ.	01.12.2024	Казанцева Анастасия Павловна директор	
11		Разработать и утвердить график проведения общешкольных родительских собраний, Совета родителей, Совета обучающихся на 2025 год	25.12.2024	Казанцева Анастасия Павловна директор	
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (4,62% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать системное информирование обучающихся и родителей о ресурсах ФГИС "Моя школа", электронный дневник, VK Мессенджер "Сферум"	01.12.2025	Казанцева Анастасия Павловна директор	
13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (5,77% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить проведение косметического ремонта в здании образовательной организации	01.09.2025	Казанцева Анастасия Павловна директор	
14		Обеспечить увеличение спектра дополнительных общеобразовательных программ, в том числе технической направленности.	01.09.2025	Казанцева Анастасия Павловна директор	

15		<p>Обеспечить оснащение необходимым материально-техническим, учебно-методическим оборудованием кабинеты биологии, физики, химии.</p>	01.12.2025	<p>Казанцева Анастасия Павловна директор</p>		
16		<p>Обеспечить частичную замену учебной мебели в кабинетах начальной школы</p>	01.09.2025	<p>Казанцева Анастасия Павловна директор</p>		